



ФИОКО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРОВЕДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ И АНКЕТИРОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ, ПОДГОТОВКА И
ОТПРАВКА РЕЗУЛЬТАТОВ В РАМКАХ ОЦЕНКИ ПО МОДЕЛИ PISA**

Ольга Борисовна Маркус

**руководитель центра национальных и международных исследований
качества образования ФГБУ ФИОКО**

markus@fioco.ru

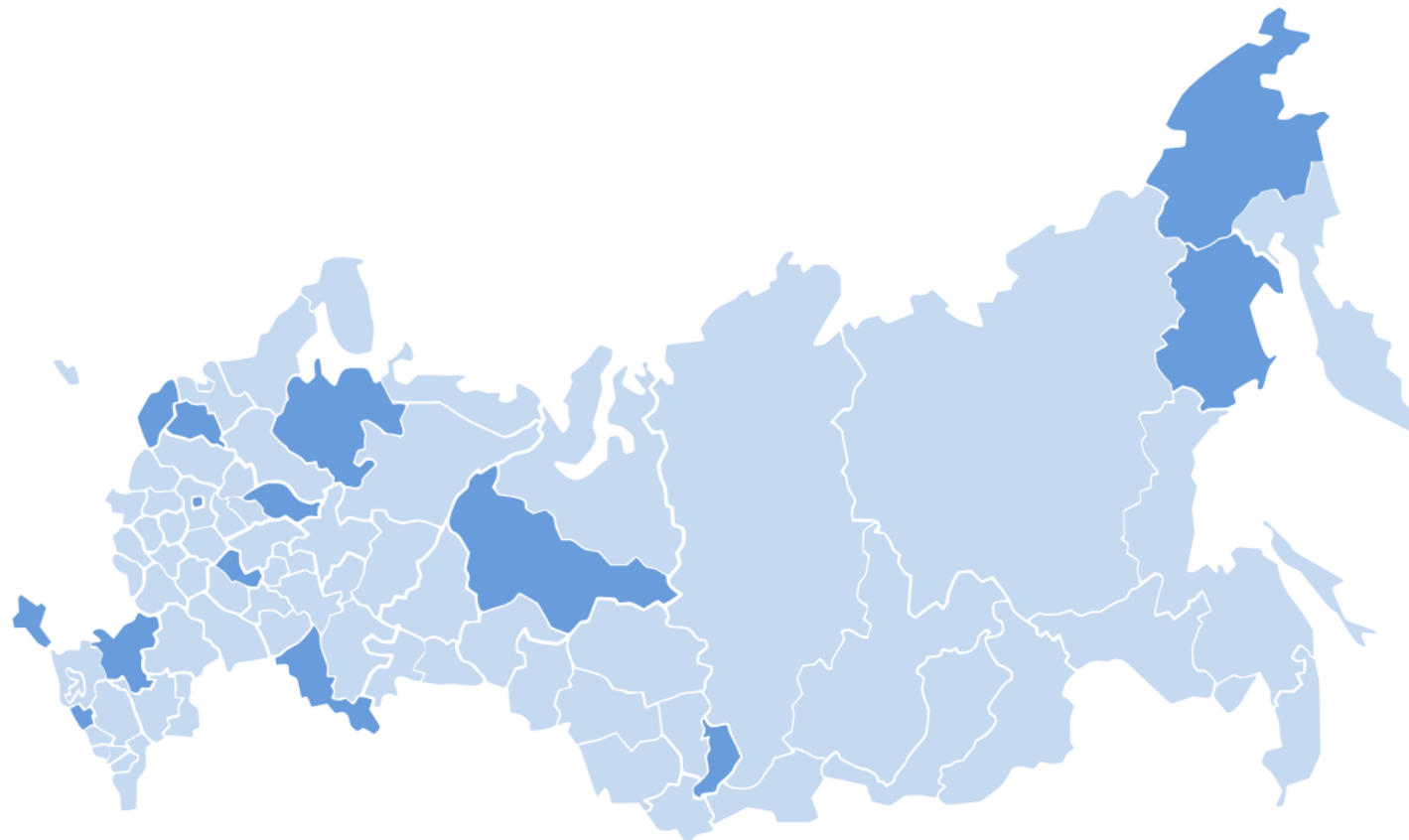


- ✓ проводится в соответствии с Методологией и критериями оценки качества общего образования (<https://fioco.ru/metod>)
- ✓ С **2019 по 2024** год в каждом субъекте РФ пройдет «Оценка по модели PISA»
- ✓ Пройдено **3 цикла** исследования: в 2019, 2020 и 2021 годах
- ✓ Информация и отчеты по предыдущим циклам: <https://fioco.ru/pisa-for-schools>



14 регионов

- ✓ Архангельская область
- ✓ г. Москва
- ✓ Карачаево-Черкесская Республика
- ✓ Костромская область
- ✓ Магаданская область
- ✓ Новгородская область
- ✓ Оренбургская область
- ✓ Псковская область
- ✓ Республика Крым
- ✓ Республика Мордовия
- ✓ Республика Хакасия
- ✓ Ростовская область
- ✓ Ханты-Мансийский автономный округ
- ✓ Чукотский автономный округ



1400 школ и СПО

40 000 учащихся

- ✓ **Региональные отчеты:** лето 2023, ФИС ОКО
- ✓ **Индивидуальные отчеты ОО:** лето 2023, ФИС ОКО
- ✓ **Общероссийский отчет:** лето 2023, сайт ФГБУ «ФИОКО» (<https://fioco.ru>)

- ✓ Исчерпывающие инструкции для ШК по всем этапам проведения исследования
- ✓ Опубликовано 2 сентября в [ФИС ОКО](#)

2 сент. 2022 (пятница)

Действия:

Оценка по модели PISA-2022. Руководство по проведению и бумажные формы

Уважаемые коллеги,

Ваша ОО отобрана для участия в региональной или общероссийской оценке по модели PISA в 2022 году.

Скачайте и изучите Руководство по проведению исследования, в котором подробно описаны все организационные и технические моменты проведения.

В приложениях к Руководству представлен Сценарий проведения и бланки бумажных форм, которые необходимо будет заполнить при прохождении отдельных этапов исследования. Для удобства печати и использования **такие же** бланки и Сценарий опубликованы в настоящей публикации отдельными файлами.

Руководство и бумажные формы

Файлы доступны с 02 сент. 2022 / 07:00

Отчёт

01. Руководство по проведению исследования

Еще не скачивался

03. Соглашение о неразглашении

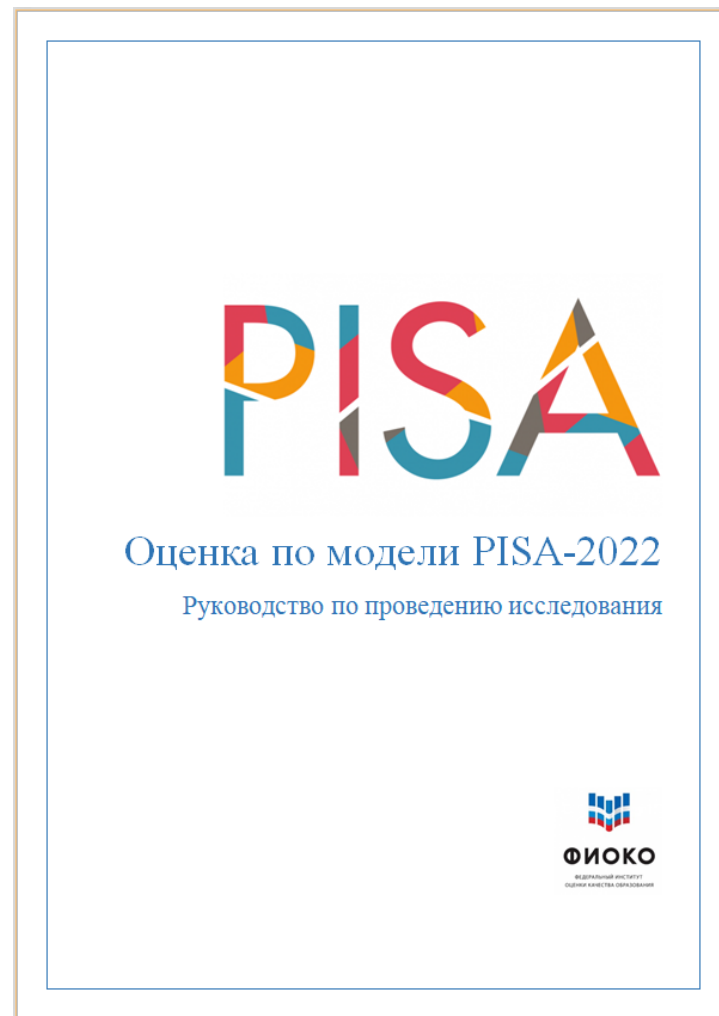
Еще не скачивался

04. Протокол организатора

Еще не скачивался

02. Сценарий проведения

Еще не скачивался



ОО готовы к
проведению
сессий

- ✓ Отобраны учащиеся (см. Форму участия)
- ✓ Назначены организаторы в аудитории и технические специалисты в ОО
- ✓ Продиагностированы компьютеры
- ✓ Составлено расписание проведения сессий тестирования и анкетирования учащихся

- ✓ Получить логины и пароли учащихся
- ✓ Провести сессии тестирования и анкетирования учащихся
- ✓ Убедиться в загрузке ответов учащихся в Систему тестирования
- ✓ Запланировать и провести дополнительную сессию при необходимости
- ✓ Заполнить «бумажные формы» и электронный протокол проведения исследования
- ✓ Загрузить электронные протоколы наблюдателей
- ✓ Провести анкетирование администрации

СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ДАННЫХ

Получив материалы международного сравнительного исследования по оценке качества образования PISA-2022, настоящим документом подтверждается согласие не распространять данные среди лиц, непосредственно не связанных с вышеназванным исследованием, не копировать и не публиковать их. Эти материалы конфиденциальны. Конфиденциальность материалов исследования является обязательным условием обеспечения качества и надежности получаемых результатов.

Данное соглашение не препятствует публикации, сообщению и распространению результатов исследования при условии, что содержание тестов не раскрывается.

Информация о лицах, имеющих доступ к материалам:

Код субъекта РФ: _____ Логин ОО в ФИС ОКО _____

ФИО	Организация, должность, телефон, email	Подпись	Дата

- ✓ Все специалисты в ОО должны подписать соглашение о неразглашении

Все материалы исследования (задания тестов, анкеты, формы для заполнения, учетные данные,) строго конфиденциальны.

Все формы и материалы должны храниться в надежном месте и быть уничтоженными, когда федеральный организатор попросит об этом

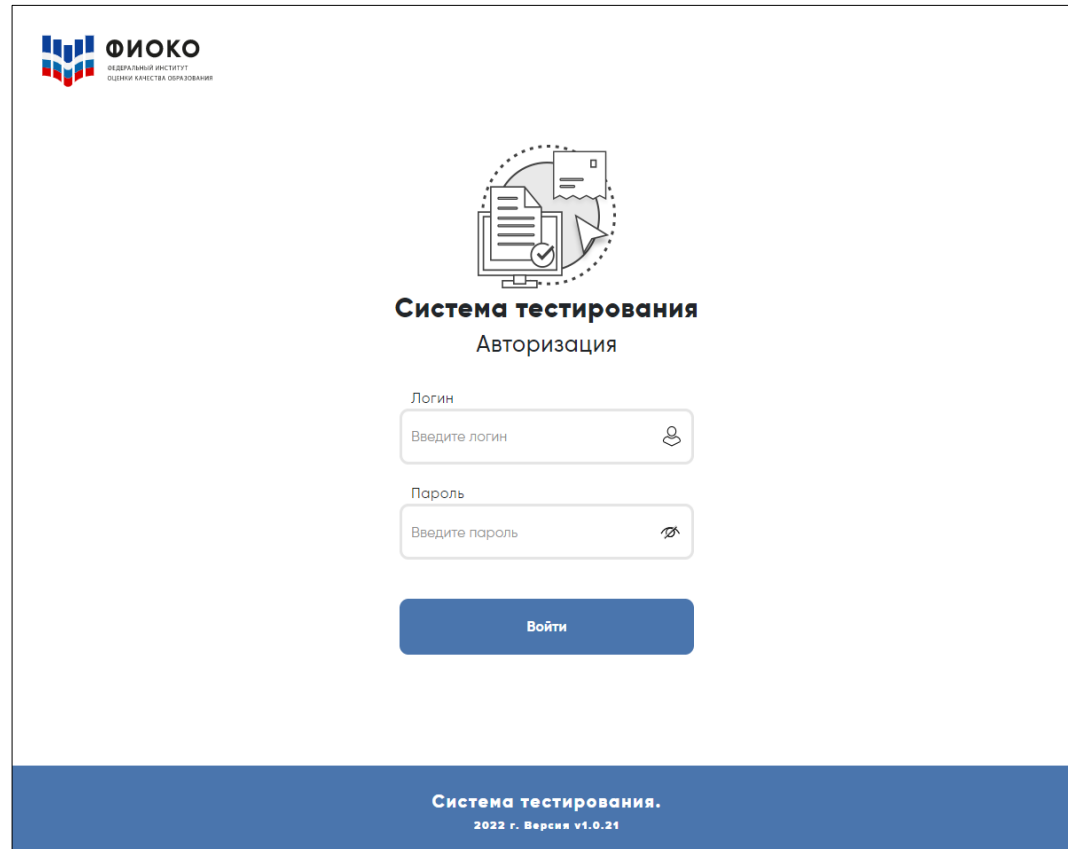
- ✓ Распечатать **Форму участия**, пометить (маркером или галочкой слева) на ней учащихся, которые будут принимать участие в этой сессии. Заполнить ФИО детей и общие данные по сессии
- ✓ Распечатать **Протокол организатора**
- ✓ Распечатать **Сценарий проведения**
- ✓ Распечатать, заполнить и разрезать индивидуальные бланки для входа «**Логины и пароли учащихся**»
- ✓ Подготовить достаточное количество **черновиков**, часы для учета времени
- ✓ Включить компьютеры, в том числе резервный

Организатор в аудитории до запуска учащихся в аудиторию:


- 1) Включает все компьютеры (включая резервный!)
- 2) Открывает начальную страницу системы тестирования:

<https://edutest.obrnadzor.gov.ru>

Учащиеся, сев за
компьютеры,
должны видеть
следующий экран:



ФИОКО
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ



Система тестирования
Авторизация


Логин
Введите логин

Пароль
Введите пароль

Войти

Система тестирования.
2022 г. Версия v1.0.21

1



Система тестирования


Авторизация

Логин

Пароль

Войти

2

**ФИОКО**
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Главнаяedu11111_001Выйти

Искать

Год 2022

Наименование работы	Год	Результат	Дата прохождения
PBTS22 Инструкция по прохождению теста	2022		
PBTS2206 Тест для учащегося	2022		
PBTS22 Анкета для учащегося	2022		

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ В ТЕЧЕНИЕ ОДНОЙ СЕССИИ

№	Этап проведения сессии	Длительность
1	Учащиеся входят в аудиторию, занимают свои места, получают логины и пароли и готовятся к началу тестирования (проходят Инструкцию)	~10-15 минут
2	Учащиеся приступают к тестированию (тест для учащихся, 1-й час)	1 час (ровно)
3	Короткий перерыв	не > 5 минут
4	Учащиеся завершают работу над тестированием (тест для учащихся, 2-й час)	1 час (ровно)
5	Перерыв	15 минут
6	Учащиеся отвечают на вопросы анкеты для учащихся (анкета для учащихся)	~35-40 минут
7	Учащиеся выходят из системы и/или выключают компьютеры	~3-5 минут
	Итого	~3 часа

- ✓ операционные системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64
- ✓ веб-браузер Яндекс.Браузер актуальной версии ([ссылка для скачивания](#))

Дополнительные плагины для браузера устанавливать НЕ нужно.

**Плагины-переводчики могут исказить содержимое страниц.
НЕ устанавливайте их. В настройках Яндекс.Браузера необходимо
отключить все опции Переводчика**

(Настройки - Инструменты, блок настроек Переводчик, снять все галочки
в данном блоке)

За 2 часа до начала первой сессии согласно расписанию в ЛК ФИС ОКО для ОО будет выложена форма «Логин и пароль учащихся»

Оценка по модели PISA-2022. Логин и пароль учащегося	
№ п/п из формы "Список учащихся"	1
Ф.И.О.	А.Б.В.
Полное ФИО	Акатьева Б.В.
Класс/Курс	9
Пол	Мужской
Дата рождения	10.2006
Логин	edu123456_001
Пароль	112233

заполнить, распечатать, разрезать, раздать в начале тестирования

Протокол организатора

Протокол организатора

Код региона	
Наименование ОО	
ФИО организатора в аудитории	
Дата проведения (число, месяц, год)	

1. Время выполнения теста (Время записывается в часы и минуты, например, 13:05)

Тестирование

начало конец

Анализирование

начало конец

Вопрос	Число обуч-ся	Комментарий
Были ли обучающиеся, которые не смогли принять участие в тестировании по причине отсутствия компьютера? ^{*)}		
Были ли обучающиеся, которые не смогли присутствовать к компьютерному тестированию по причине технических проблем с компьютером? ^{*)}		
Были ли обучающиеся, которые начали компьютерное тестирование после введения своего пароля, но не смогли его завершить в связи с техническими проблемами с компьютером? ^{*)}		
Были ли обучающиеся, которые начали компьютерное тестирование, но не смогли его закончить по любым другим причинам? ^{*)}		
Были ли обучающиеся, которые присутствовали на тестировании, но не выполнили ни одного задания? ^{*)}		

*) Если таких обучающихся НЕ было, проставьте «0» в колонке «Число обучающихся». Если были, записывайте число таких обучающихся с указанием ID учащихся и добавьте комментарий.)

2. Возникли ли какие-либо проблемы с условиями проведения тестирования? (Например, нарушения дисциплины, сильный громокий шум в коридоре, помехи оказались сильным тестам. Если да, то опишите, пожалуйста, какие именно проблемы возникли.)

3. Другие комментарии:

Форма участия (предзаполненная)

Форма участия в исследовании «Оценка по модели PISA»

Логин ОО в ФИС ОКО: schXXXXXX

Дата: _____

ФИО организатора в аудитории: _____

Расшифровка кодов в колонках 6, 7:
 0 – не участвовал,
 1 – участвовал

Оценка по модели PISA-2022. Сценарий проведения

Проведение тестирования в соответствующей аудитории является обязанностью организатора в аудитории. К началу проведения тестирования у организатора должны быть готовы (скачаны из ФИС ОКО и распечатаны) следующие материалы:

- настоящий Сценарий проведения
- бумажная Форма участия со списком отобранных учащихся
- форма «Логины и пароли учащихся» для входа в Систему тестирования (в форме необходимо заполнить ФИО, затем распечатать и разрезать на отдельные бланки для выдачи учащимся)
- бумажный Протокол организатора
- все компьютеры, используемые для тестирования, должны быть включены, подключены к Интернету, должна быть открыта страница авторизации для доступа к Системе тестирования: <https://edutest.obrnadzor.gov.ru>

В данном разделе на сером фоне представлены устные инструкции, которые организатор должен зачитывать учащимся СЛОВО В СЛОВО. Текст, не расположенный на сером фоне, представляет собой пояснения или инструкции для организатора в аудитории, зачитывать их вслух учащимся не нужно.

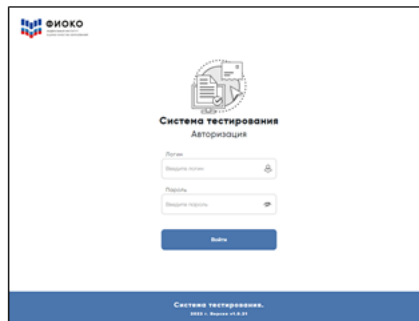
Пример текста инструкции
Пример текста инструкции

Подготовка к началу тестирования

Впустите учащихся в аудиторию и рассадите их по местам.

Попросите учащихся убрать со стола все, кроме устройства (компьютера или ноутбука), на котором проводится тестирование.

Удостоверьтесь в том, что на всех компьютерах открыта веб-страница входа в Систему тестирования <https://edutest.obrnadzor.gov.ru>, и все учащиеся видят ее на экране.



Опубликован в ФИС ОКО 2 сентября

«Настольная книга» организатора в аудитории

Во время проведения сессии Организатор в аудитории неукоснительно следует Сценарию и зачитывает учащимся инструкции, представленные на сером фоне, **СЛОВО В СЛОВО**

НЕЛЬЗЯ помогать учащимся отвечать на вопросы теста
МОЖНО помогать с ответами на вопросы анкеты

- ✓ обновить страницу
- ✓ перезагрузить компьютер
- ✓ пересадить учащегося за резервный компьютер

Система сохраняет ответ на каждый вопрос, поэтому при повторном входе под логином и паролем учащегося тест/анкета продолжатся с того же места.

Кто может быть организатором в аудитории:
НЕ УЧИТЕЛЬ учащихся, присутствующих на сессии, по математическим и естественно-научным предметам, русскому и литературе

- ✓ Зачитывать Сценарий проведения слово в слово и следовать его указаниям
- ✓ Следить за распределением времени и вносить основные временные вехи в Протокол организатора
- ✓ Следить за дисциплиной и отсутствием у учащихся устройств фото и видеосъемки
- ✓ Следить за тем, чтобы учащиеся НЕ ПЕРЕХОДИЛИ НИ В КАКИЕ ИНЫЕ ОКНА НА КОМПЬЮТЕРЕ, кроме окна Системы тестирования
- ✓ Более подробные инструкции – см. раздел 3.3 Руководства

- ✓ Собрать и уничтожить черновики учащихся
- ✓ Собрать и уничтожить использованные индивидуальные бланки «Логин и пароль учащегося»
- ✓ Заполнить столбцы «Участие в исследовании» в Форме участия
- ✓ Дозаполнить Протокол организатора
- ✓ Дать наблюдателям заполнить Электронный протокол наблюдателя
- ✓ Убедиться, что не произошло технического сбоя, ответы детей сохранены в Системе тестирования

ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ УЧАСТИЯ ВО ВРЕМЯ СЕССИИ

21/34

Форма участия в исследовании «Оценка по модели PISA»

Расшифровка кодов в колонках 8, 9:
0 – не участвовал (-а),
1 – участвовал (-а)

Логин ОО: edu111111

Дата: 10.10.2022

Номер
аудитории: 45


Время проведения сессии (подчеркните): 9:00 13:30

ФИО организатора в аудитории: Петрова Мария Ивановна

№	Логин (1)	№ п/п из формы "Список учащихся" (2)	Ф.И.О. (3)	ФИО (полностью) (4)	Класс/ Курс (5)	Пол (6)	Дата рождения (7)	Участие в исследовании		Комментарии (10)
								Тестирование (8)	Анкетирование (9)	
1	edu111111-001	1	Г.А.А.	Галеев А.А.	8	мужской	04.06.2006	1	1	
2	edu111111-002	2	Н.А.З.	Назаров А.З.	8	мужской	10.07.2006	1	1	
3	edu111111-003	3	А.К.Р.	Акопов К.Р.	9	мужской	13.02.2006	1	1	
4	edu111111-004	4	Г.К.Р.	Галкина К.Р.	9	женский	17.01.2006	0	0	болела
5	edu111111-005	5	Ж.Р.В.	Живов Р.В.	9	мужской	07.03.2006	1	1	
6	edu111111-006	6	Л.А.Р.	Ларина А.Р.	9	женский	06.04.2006	1	1	
7	edu111111-007	7	Л.Д.Р.	Лист Д.Р.	9	женский	13.04.2006	1	1	
8	edu111111-008	8	Л.В.	Липгарт В.	9	мужской	06.06.2006	1	1	
9	edu111111-009	9	М.И.М.	Морской И.М.	9	мужской	14.05.2006	1	1	
10	edu111111-010	10	Н.Э.Р.	Невская Э.Р.	9	женский	11.04.2006	1	1	
11	edu111111-011	11	П.П.С.	Полякова П.С.	9	женский	20.02.2006	1	1	

Сайт мониторинга: <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/>

Логин и пароль: от личного кабинета ОО в ФИС ОКО

По региону	По муниципалитету	По школе	По участникам	Не приступали	
Всего 4 результатов					
Участник	Регион/Муниципалитет/Школа	Тест	Статус	Дата	
edu950002_02	Тестовый регион/Муниципалитет № 1/СОШ №2 г. Энска	PBTS2205 Тест для учащегося(1388)	Завершен	24.08.2022 15:42	
edu950002_01	Тестовый регион/Муниципалитет № 1/СОШ №2 г. Энска	PBTS2202 Тест для учащегося(1385)	Завершен	24.08.2022 14:51	
edu950002_03	Тестовый регион/Муниципалитет № 1/СОШ №2 г. Энска	PBTS2202 Тест для учащегося(1385)	Завершен	24.08.2022 14:45	
edu950002_05	Тестовый регион/Муниципалитет № 1/СОШ №2 г. Энска	PBTS2204 Тест для учащегося(1387)	В работе	24.08.2022 14:23	
Всего 4 результатов					

- ✓ Посчитать коэффициент участия – если он меньше 85 %, запланировать с региональным координатором день для проведения дополнительной сессии. Сообщить Федеральному организатору
- ✓ Провести дополнительную сессию
- ✓ Заполнить в ФИС ОКО **Электронный протокол проведения**
- ✓ Убедиться, что все наблюдатели заполнили **Электронный протокол наблюдателя**, сдать форму в ФИС ОКО
- ✓ Собрать со всех сессий бумажные Формы участия и Протоколы организатора. Вместе с заполненными Соглашениями о неразглашении хранить в ОО до уведомления Федерального организатора, после чего уничтожить их

ВПР	170	171
ВПР СПО	144	145
ОКУ	78	79
НИКО	6	7
500+	93	94
Профилактика деструктивного поведения	9	10
Региональные механизмы	6	8
Муниципальные механизмы	6	7
Оценка по модели PISA	4	12

« Назад

10 окт. 2022 (понедельник)

Действия:

Оценка по модели PISA-2022. Электронный протокол проведения

Уважаемые коллеги,

После проведения всех сессий тестирования и анкетирования в вашей ОО (включая дополнительную) заполните обе вкладки электронной формы, используя данные из бумажных Форм участия и Протоколов организатора по каждой сессии.

Если сессий было несколько, для добавления информации по второй и более сессиям на вкладке "Общая информация" добавляйте новую строку для заполнения, используя кнопку "+" в правой части формы.

Форм

Сохранить черновик

Отправить

Сдать отчет

Закрыть

Форма не сохрани

РБТ52022 Электронный протокол проведения

<div> <div>1. Какие трудности возникли при проведении тестирования?</div> <div> <div>5.1. Только одна ученица</div> <div>5.2. Комбинированно</div> </div> </div>	<div> <div>2. Были ли какие-либо проблемы с использованием тестовых материалов? (Печатные, напечатанные на компьютере, сканеры, проекторы и т.д.)</div> <div> <div>6.1. Комбинированно</div> <div>6.2. Только на компьютере</div> </div> </div>
<div> <div>3. Были ли какие-либо проблемы с использованием тестовых материалов? (Печатные, напечатанные на компьютере, сканеры, проекторы и т.д.)</div> <div> <div>7.1. Только на компьютере</div> <div>7.2. Только на компьютере</div> </div> </div>	<div> <div>4. Были ли какие-либо проблемы с использованием тестовых материалов? (Печатные, напечатанные на компьютере, сканеры, проекторы и т.д.)</div> <div> <div>8.1. Только на компьютере</div> <div>8.2. Только на компьютере</div> </div> </div>

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сведения об участии

После ввода сведений по последней проведенной в ОО сессии по кнопке "Сдать отчет" отправьте форму в ФИС ОКО.

Сводная информация из бумажных **Протоколов организатора** и **Форм участия** по завершении всех сессий

Редактирование записи

Дата проведения сессии
Интервал*

Время сессии
Список*

Номер аудитории
Текст*

ФИО организатора
Текст*

1. Были ли учащиеся, которые не смогли принять участие в тестировании по причине отсутствия компьютера?
Список*

1.1. Сколько таких учащихся?
—

1.2. Комментарий
—

2. Были ли учащиеся, которые не смогли приступить к тестированию по причине технических проблем с компьютером?
Список*

2.1. Сколько таких учащихся?
—

2.2. Комментарий
—

3. Были ли учащиеся, которые начали тестирование после введения своего пароля, но не смогли его завершить в связи с техническими проблемами с компьютером?
Список*

3.1. Сколько таких учащихся?

ОТМЕНИТЬ СОХРАНИТЬ

Общая информация

Редактирование записи

Логин
edu111111

Ф.И.О.
А.Б.В.

Класс/Курс
9

Пол
женский

Дата рождения
21.03.2007

Участие в тестировании
Список*

Участие в анкетировании
Список*

Комментарий
Текст

ОТМЕНИТЬ СОХРАНИТЬ

Сведения об участии

Срок сдачи: не позднее дня проведения последней сессии в ОО

На КАЖДУЮ сессию тестирования и анкетирования в КАЖДОЙ аудитории будут направлены 2 наблюдателя: федеральный и региональный

- ✓ Федеральный наблюдатель: данные будут публиковаться в гугл-таблице <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SoNZOCGvN5TD-pWVR6pTzfxiJfKa8EhtcwSoABavZkk>
- ✓ Региональный наблюдатель: данные передает региональный координатор
- ШК после каждой сессии должен предоставить наблюдателю компьютер для заполнения электронного протокола
- Наблюдатели должны подписать и передать ШК соглашение о неразглашении

Неявка наблюдателя на сессию не является причиной задержки ее начала или переноса

Сценарий проведения

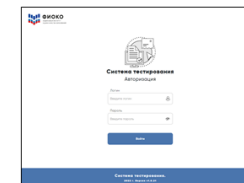
2021 г.

Лист 1

Общая информация о проведении	Кол-во
Количество обучающихся, присутствовавших в начале тестирования	
Количество обучающихся, которые отсутствовали более 10 минут	
Количество обучающихся, у которых после начала тестирования компьютер вышел из строя	
Количество обучающихся, покинувших тестирование по уважительной причине	

Фамилия, имя и отчество	Организация, должность, рабочий адрес, рабочий телефон, email	Подпись	Дата

Удостоверьтесь в том, что на всех компьютерах открыта веб-страница входа в Систему тестирования <https://edutest.obrnadzor.gov.ru>, и все учащиеся видят ее на экране.



ВПР	170	171
ВПР СПО	144	145
ОКУ	78	79
НИКО	6	7
500+	93	94
Профилактика деструктивного поведения	9	10
Региональные механизмы	6	8
Муниципальные механизмы	6	7
Оценка по модели PISA	4	12
Школьный этап ВСОШ	9	9

« Назад

10 окт. 2022 (понедельник)

Действия:

Оценка по модели PISA-2022. Электронный протокол наблюдателя

На каждую сессию проведения к вам будут направлены два наблюдателя: от региона и от федерального организатора.

Материалы для наблюдателя:

- [Соглашение о неразглашении](#)
- [Протокол наблюдателя](#)

Все формы наблюдатель приносит с собой, но если он придет с пустыми руками, пожалуйста, помогите распечатать ему бумажные формы, необходимые для работы. Соглашение о неразглашении наблюдатель оставляет в ОО для хранения, а протокол - региональному координатору.

После проведения каждой сессии предоставьте наблюдателю доступ к компьютеру с открытой в данной публикации формой сбора данных «Электронный протокол наблюдателя». Наблюдателю необходимо заполнить форму (это займет не более 5 минут).

Для ввода новых протоколов добавляйте в форму строки по кнопке «+» справа.

Еще

Формы

Создать новую

Заполнить

Сдать отчет

Закрыть

Форма не найдена

РВТS2022 Электронный протокол наблюдателя

Имя	Организационная часть перед началом анкетирования	Заполнение анкеты: Время начала: *сек	Заполнение анкеты: Время начала: *минуты	Заполнение анкеты: Время окончания: *сек	Заполнение анкеты: Время окончания: *минуты	Завершение или незавершенное проведение во время сессии (определить)	ФИО наблюдателя	Место работы наблюдателя	Должность наблюдателя	
Имя	Организационная часть перед началом анкетирования	Заполнение анкеты: Время начала: *сек	Заполнение анкеты: Время начала: *минуты	Заполнение анкеты: Время окончания: *сек	Заполнение анкеты: Время окончания: *минуты	Завершение или незавершенное проведение во время сессии (определить)	ФИО наблюдателя	Место работы наблюдателя	Должность наблюдателя	

протокол

+

Форма в публикации заполняется каждым наблюдателем на каждую сессию, где он присутствовал

Excel

Форма

Сохранить черновик

Ошибки

Сдать отчёт

Заккрыть

↺ ↻ ↷

Форма не сдана

PBTS2022 Электронный протокол наблюдателя

Время начала анкет.	Заполнение анкет. Время окончания: Часы	Заполнение анкет. Время окончания: Минуты	Замечания или неожиданные происшествия во время сессии (описать)	ФИО наблюдателя	Место работы наблюдателя	Должность наблюдателя	
1	---	---	---	---	---	---	2 +

ПРОТОКОЛ

добавление нового протокола (новой строки)

Оценка по модели PISA-2022. Федеральные наблюдатели

★

🔍

🔄

Настройки

Доступа

Файл

Правка

Вид

Вставка

Формат

Данные

Инструменты

Расширения

Справка

100%

Только просмотр

A1	fx	Регион										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Регион	Логин ОО в ФИС ОКО	Наименование ОО	Адрес ОО	Адрес проведения (если отличается от адреса ОО)	Время проведения	Кол-во сессий	Наблюдатель 1	Наблюдатель 2 (если ОО отметила 2 сессии)	Наблюдатель 3 (если ОО отметила 3 сессии)	Наблюдатель 4 (если ОО отметила 4 сессии)	Наблюдатель 5 (если ОО отметила 5 сессий)
2	98	edu980001	ООШ №1	д. Школьная, ул. Школьная, 1		9:00	2	Иванова Г. С.	Попов А. В.			
3	98	edu980001	ООШ №1	д. Школьная, ул. Школьная, 1		13:30	1	Иванова Г. С.				
4	99	edu990002	СОШ №2	г. Школьный, ул. Школьная, 2		13:30	3	Сидоров А. А.	Кузнецова Л. В.	Анисимова Т. Н.		
5	99	edu990003	СОШ №3	г. Школьный, ул. Школьная, 3		9:00	1	Макаров М. В.				
6	99	edu990003	СОШ №3	г. Школьный, ул. Школьная, 3	г. Школьный, ул. Нешкольная, 2	9:00	1	Демин В. Е.				
7	99	edu990004	СОШ №4	г. Школьный, ул. Школьная, 4		9:00	2	Афанасьева Е. И.	Давыдова О. П.			
8	99	edu990004	СОШ №4	г. Школьный, ул. Школьная, 4		13:30	3	Красилина О. В. 1	Зимин А. П. 2	Резник Н. С. 3		
9	99	edu990005	СОШ №5	г. Школьный, ул. Школьная, 5		9:00	1	Григорьева А. Г.				
10	99	edu990006	СОШ №6	г. Школьный, ул. Школьная, 6		9:00	4	Полищук О. О.	Петрова Е. Д.	Бойцов Е. В.	Григорьев Д. В.	
11												
12												
13												
14												
15												

10.10

11.10

12.10

13.10

14.10

17.10

18.10

19.10

20.10

Анализ данных

Не менее **85%** отобранных учащихся каждой ОО должны принять участие.
В противном случае необходимо будет организовать дополнительную сессию

- ✓ Планируйте резервный день на **последнюю неделю 24-28 октября**
- ✓ Форма для ввода расписания дополнительных сессий будет опубликована для РК в ФИС ОКО дополнительно
- ✓ Сессия проводится аналогично основным (заполняются бумажные Форма участия и Протокол организатора + Электронный протокол проведения)

- ✓ Заполняется в Системе тестирования <https://edutest.obrnadzor.gov.ru>
- ✓ Ссылка для входа, логины и пароли для входа будут опубликованы в ФИС ОКО 10 октября
- ✓ ~50 вопросов
- ✓ Должно быть заполнено директором или заместителем директора ОО

Срок заполнения: не позднее последнего дня проведения основных сессий в ОО

Оценка по модели PISA-2022. Логин и пароль для администрации ОО	
Наименование ОО	СОШ №1 г. Энска
Ссылка для анкетирования	https://edutest.obrnadzor.gov.ru/
Логин	edu123456_adm
Пароль	989898

пример бланка с логином и паролем ОО

Почта: **help-pisa@fioco.ru**

При обращении сообщить:

- регион
- логин школы в ФИС ОКО (edu000000)
- фото экрана (если применимо)
- какие шаги уже были предприняты для решения проблемы
- логин и пароль учащегося (если проблема с конкретным учащимся)



ФИОКО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Благодарю за внимание!